

TALLINNA SAKSA GÜMNAASIUMI ÕPILASESINDUSE PÕHIMÄÄRUS

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Tallinna Saksa Gümnaasiumi (edaspidi kool) õpilasesindus (edaspidi ÕE) on kooli õpilaskonna vabatahtlik esindusorgan.
 - 1.1.1. ÕE esindab õpilaskonda koolisisestes suhetes ning suhetes rahvuslike ja rahvusvaheliste organisatsioonide, asutuste ja isikutega.
 - 1.1.2. ÕE-l on õigus astuda nii Eesti kui ka välismaiste ühingute liikmeks, mille tegevus on vastavuses ÕE põhimäärusega.
- 1.2. ÕE lähtub oma tegevuses ÕE põhimäärusest, kooli poolt vastu võetud dokumentidest ning arengukavast, Eesti Õpilasesinduste Liidu seisukohtadest, Eesti Vabariigi seadusandlusest ning heast tavast.
- 1.3. ÕE on poliitiliselt ja religioosselt sõltumatu.
- 1.4. ÕE ei ole juriidiline isik. ÕE-l on vastavalt kokkuleppele kooli juhtkonnaga õigus kasutada kooli kui haridusasutuse rekvisiite, kasutada kooli arveldusarvele kantud ÕE-le sihtotstarbeliselt eraldatud rahalisi vahendeid.
- 1.5. ÕE omab oma nimetusega sümboolikat, mille kasutamise korra kehtestab juhtkond.
- 1.6. ÕE saab tegevuste finantseeringut koostööpartneritelt, annetustelt ning koolilt.
- 1.7. ÕE majandusaasta kestab maist maini.
- 1.8. ÕE on moodustatud määramata ajaks.

2. EESMÄRGID

- 2.1. ÕE tegevuse eesmärgid on:
 - 2.1.1. esindada kooli õpilaste huve ja arvamusi kohalikul ja riiklikul tasandil;
 - 2.1.2. kaitsa kooliõpilaste õigusi ning teavitada neid nende kohustustest;
 - 2.1.3. aidata kaasa koolielu ja õppetöö korraldamisel;
 - 2.1.4. seista õpikeskkonna parandamise ja õpimotivatsiooni tõstmise eest;
 - 2.1.5. suurendada kooli õpilaste vaba aja sisustamise võimalusi ja õpilaste omavahelist suhtlemist, korraldades üritusi;
 - 2.1.6. järgida ja edendada kooli traditsioone;
 - 2.1.7. kujundada üksteist austavaid käitumistavasid õpilaste omavahelises suhtluses, suhetes õpetajatega ja kooli juhtkonnaga;
 - 2.1.8. suurendada noorte osalust ja aidata kaasa kodanikuühiskonna arengule.

3. ÕE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1. Oma eesmärkide saavutamiseks on ÕE-l õigus ja kohustus:
 - 3.1.1. osaleda kooli õppetöö ja -tegevuse korraldamisel;
 - 3.1.2. teha koostööd kooli juhtkonna, õppenõukogu, hoolekogu või sihtasutusega ning osaleda nende organite nõupidamistel ja koosolekutel kokkuleppel vastava organi juhiga;
 - 3.1.3. nõustada kooli juhtkonda, õppenõukogu ja hoolekogu koolielu puudutavates küsimustes;
 - 3.1.4. pidada kinni kooli juhtkonna ja ÕE vahelistest kokkulepetest;
 - 3.1.5. viia läbi küsitlusi õpilaste seas ja analüüsida nende tulemusi, sellest

- 3.1.6. tulenevalt teha ettepanekuid asjaomastele isikutele;
- 3.1.7. aidata lahendada koolielu probleeme kuulates kooliõpilaste muresid ning neid vajadusel edastades kõrgemate kooli organitele;
- 3.1.8. kaitsta õpilaste huve kooli juhtkonna ja õppenõukogu ees, samuti väljaspool kooli;
- 3.1.9. esindada kooli õpilaste huve teistes organisatsioonides;
- 3.1.10. luua sidemeid teiste koolide õpilaste ja organisatsioonidega nii kodu- kui ka välismaal;
- 3.1.11. kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppes ettenähtud korras saada koolilt ainelist abi oma tegevuse korraldamiseks;
- 3.1.12. kasutada, arvestades kooli sisekorda, tasuta kooli ruume ja territooriumi oma tegevuse eesmärkide saavutamiseks;
- 3.1.13. saada vajadusel abi eesmärkide saavutamiseks kooli juhtkonnalt, õpetajatelt või teistelt organisatsioonidelt;
- 3.1.14. koostada iga õppeaasta alguses aastaplaan ning kooskõlastada see kooli juhtkonnaga;
- 3.1.15. omada väljundit koolis oma tegevuse kajastamiseks;
- 3.1.16. hoida ÕE töö läbipaistev;
- 3.1.17. luua uusi traditsioone;
- 3.1.18. algatada ja korraldada erinevaid sündmusi ja projekte;
- 3.1.19. algatada korjandusi oma tegevuse arendamiseks;
- 3.1.20. mitte sattuda oma tegevuses vastuollu kooli põhimääruse, kodukorra ning EV põhiseadusega.
- 3.2. ÕE-l ei ole õigust sekkuda õppeprotsessi ja ignoreerida õppemetoodikat, küll aga teha ettepanekuid või esitada oma arvamus selle parandamiseks või muutmiseks.
- 3.3. ÕE järgib koolis väljakujunenud traditsioone ja tavasid.

4. SISEKORRALDUS

- 4.1. ÕE tegevuse aluseks on ÕE Põhimäärus:
 - 4.1.1. Põhimääruse muutmiseks on vajalik 3/4 ÕE liikmete kohalolek, sealjuures loetakse muudatus vastuvõetuks, kui selle poolt hääletavad vähemalt pooled hääleõiguslikest kohalolijatest;
 - 4.1.2. Põhimäärus jõustub pärast vastuvõtmist ja kinnitamist ÕE presidendi ning kooli direktori poolt;
 - 4.1.3. Põhimääruse muutmist saab algatada iga liige, rääkides enne ÕE juhtkonnaga.
- 4.2. ÕE on kooli õpilastest koosnev kõrgeim õpilaste juhtorgan.
- 4.3. ÕE koosolekud toimuvad:
 - 4.3.1. kui seda soovib ÕE president, asepresident, ÕE juhtkonna liige, ÕE liige või kooli juhtkonna liige;
 - 4.3.2. kui koosoleku toimumise on kinnitanud president või presidendi volitatud isik.
- 4.4. Igal ÕE liikmel on õigus teha ettepanekuid koosoleku päevakorra osas ja tõstatada aktuaalseid teemasid.
- 4.5. ÕE juhatus kinnitab koosoleku päevakorra ja edastab selle ÕE liikmetele vähemalt 1 tööpäev enne koosolekut.
- 4.6. ÕE koosolekutel võivad osaleda vabakuulajad, kellel ei ole hääleõigust.

- 4.7. ÕE üldkoosolek on otsustusõiguslik juhul, kui kohalviibivate hääleõiguslike liikmete ning koosolekule oma volitatud esindaja määranud liikmete arv on vähemalt 50%+1 ÕE koguliikmeskonnast;
- 4.8. ÕE üldkoosoleku pädevuses on:
 - 4.8.1. ÕE juhtkonna valimine;
 - 4.8.2. ÕE liikmekandidaatide vastuvõtmine;
 - 4.8.3. esindaja valimine kooli organitesse;
 - 4.8.4. ettepanekute ja avalduste tegemine kooli juhtkonnale, õppenõukogule, sihtasutusele või hoolekogule;
 - 4.8.5. Põhimääruse muutmine;
 - 4.8.6. teiste õpilasorganisatsioonidega ühinemise üle otsustamine.
- 4.9. ÕE otsused võetakse vastu lihthäälte enamusega:
 - 4.9.1. igal hääleõiguslikul ÕE liikmel on otsustamisel üks hääl;
 - 4.9.2. juhul, kui kohalviibival liikmel on kirjalik volitus teise, koosolekult puuduva ÕE liikme häälele, võib ta otsustada tema eest;
 - 4.9.2.1. volitus on kehtiv, kui
 - 4.9.2.1.1. volituse on edasi andnud volitaja ise ÕE juhtkonna kätte;
 - 4.9.2.1.2. volitusel on kirjas kuupäev, koht, volituse periood, volitaja ja volitatava nimi ning nende allkirjad koos presidendi või vastaval juhul asepresidendi allkirjaga;
 - 4.9.2.2. Ühel volitataval ei tohi olla üle kahe volituse;
 - 4.9.3. häälte võrdsel jagunemisel otsustab presidendi või presidendi poolt volitatud isiku hääl.
- 4.10. ÕE nimel on õigus anda allkiri presidendil, tema puudumisel asepresidendil või presidendi poolt volitatud ÕE liikmel.
- 4.11. ÕE tegevusest, ettepanekutest ja otsustest teavitatakse õpilaskonda esindajate ja interneti kaudu.
- 4.12. Kõik otsused fikseeritakse protokollides, mis allkirjastatakse koosoleku juhataja ja protokollija poolt.
- 4.13. Protokollid säilitatakse arhivaalis, kas paberkandjal või digitaalselt.

5. LIIGE

- 5.1. ÕE-sse kuulub igast 7.-12. klassist vähemalt üks esindaja.
- 5.2. Liikmeks astumisest tuleb õpilasel sellest eelnevalt teatada ÕE juhtkonda.
- 5.3. Õpilase liikmelisuse üle otsustab liikmeskond üldkoosolekul.
- 5.4. Liikmelisus kestab kuni liikme lahkumiseni ÕE-st või kooli õpilaskonnast.
- 5.5. ÕE liikmel on õigus ja kohustus:
 - 5.5.1. sõlmida ÕE-ga koostööleping;
 - 5.5.2. osaleda ÕE koosolekutel;
 - 5.5.3. võtta koosolekul sõna, teha ettepanekuid ja osaleda hääletustel;
 - 5.5.4. teha ettepanek koosoleku kokkukutsumiseks;
 - 5.5.5. saada infot ÕE varanduslikust seisust;
 - 5.5.6. avaldada soovi juurdepääsuks ÕE dokumentidele;
 - 5.5.7. lahkuda ÕE-st igal ajal soovi korral kirjaliku avalduse alusel, kui on täitnud endale võetud kohustused;
 - 5.5.8. aidata kaasa ÕE tegevusele;
 - 5.5.9. jagada enda klassis ja terves koolis infot ÕE ning ÕE tegevuse ja

- korraldatud ürituste kohta;
- 5.5.10. täita endale määratud ja võetud ülesandeid.
- 5.6. Liikme tegevus peab olema vastavuses ÕE Põhimäärusega.
- 5.7. ÕE liikmelisust ei maksustata.
- 5.8. ÕE liikme võib liikmeskonna hulgast välja arvata juhtkonna otsusel:
 - 5.8.1. kui liige on puudunud rohkem kui viielt koosolekult ilma mõjuva põhjusega;
 - 5.8.2. kui tema osalemine ÕE töös on ebapiisav või mitterahuldav;
 - 5.8.3. kui liige on kahjustanud ÕE või kooli mainet.

6. JUHTKOND

- 6.1. ÕE juhtkond koosneb presidendist, asepresidendist, personalijuhist, projektijuhist, avalike suhete juhist ning raamatupidajast.
- 6.2. Presidendi ning asepresidendi valimiste kord:
 - 6.2.1. presidendi valimiste protseduur käib õpilasesinduse presidendi ja asepresidendi valimiskorra järgi;
 - 6.2.2. valimisi korraldab ÕE valimiskomisjon.
- 6.3. Presidendi õigus ja kohustus on:
 - 6.3.1. saada tagasi valitud selleks ettenähtud korras;
 - 6.3.2. olla ÕE kõneisik ning esindada ÕE-d kõikidel tasanditel;
 - 6.3.3. vastutada õpilasesinduse funktsioonide täitmise eest;
 - 6.3.4. määrata õpilasesinduse liikmetele ülesandeid, mis on vajalikud õpilasesinduse otsuste täitmiseks;
 - 6.3.5. kutsuda kokku ning läbi viia õpilasesinduse koosolekuid;
 - 6.3.6. anda liikmetele aru juhtkonna tegevusest;
 - 6.3.7. olla ÕE esindaja erinevates organisatsioonides, kui ei ole otsustatud teisiti;
 - 6.3.8. anda allkiri ÕE nimel;
 - 6.3.9. astuda tagasi.
- 6.4. Asepresidendil on võrdsed õigused ja kohustused presidendi puudumisel, kui ei ole volitatud teisiti.
- 6.5. Juhtkonna liikme valimiste kord:
 - 6.5.1. juhtkonna liikme valimiste protseduur käib õpilasesinduse juhatase liikme valimiskorra järgi;
 - 6.5.2. valimisi korraldab ÕE valimiskomisjon.
- 6.6. Personalijuhi, projektijuhi, avalike suhete juhi ning raamatupidaja õigus ja kohustus on:
 - 6.6.1. täita presidendi/asepresidendi poolt antud ülesandeid;
 - 6.6.2. teha ettepanekuid ÕE paremaks muutmiseks;
 - 6.6.3. kutsuda kokku ning läbi viia õpilasesinduse koosolekuid;
 - 6.6.4. anda liikmetele aru juhtkonna tegevusest;
 - 6.6.5. astuda tagasi.
- 6.7. Presidendi, asepresidendi ja juhtkonna liikme volitused lõppevad uue juhtkonna liikme samale positsioonile ametisse määramisega.
- 6.8. Presidendi, asepresidendi ja juhtkonna liikme põhjendatud ennetähtaegse ametist vabastamise otsuse poolt peab olema 2/3 koguliikmeskonnast.
 - 6.8.1. põhjendatud ennetähtaegseks ametist vabastamiseks loetakse, kui:
 - 6.8.1.1. president, asepresident või juhtkonna liige ei ole pädev oma

- kohustusi täitma seoses oma vähese aktiivsuse, tervisliku seisundi vms. tõttu;
- 6.8.1.2. presidendi, asepresidendi või juhtkonna liikme tegevus ei vasta ÕE Põhimäärusele;
 - 6.8.1.3. president, asepresident või juhtkonna liige rikub või ei arvesta ÕE volitusi ja õiguseid;
 - 6.8.1.4. president, asepresident või juhtkonna liige ei täida kooliga sõlmitud kokkuleppeid;
 - 6.8.1.5. president, asepresident või juhtkonna liikme tegevus kahjustab kooli või ÕE mainet.
- 6.9. Juhatuse liikmete asetäitjad:
- 6.9.1. ÕE juhatuse asetäitjateks on personalijuhi asetäitja, projektijuhi asetäitja, avalike suhete juhi asetäitja ning raamatupidaja asetäitja;
 - 6.9.2. asetäitjal on võrdsed õigused ja kohustused juhatuse liikme puudumisel, kui ei ole volitatud teisiti.
- 6.10. Juhatuse liikmete asetäitjate valimiste kord:
- 6.10.1. asetäitjate valimisi korraldab ÕE valimiskomisjon valimiskorra järgi;
 - 6.10.2. valimisi korraldab ÕE valimiskomisjon.

7. REVIDENT

- 7.1. ÕE majandusaasta kestus ühtib kooli õppeaastaga, mis määratakse haridusministri igaaastase määrusega.
- 7.2. Revidendi ülesandeks on:
 - 7.2.1. kontrollida ÕE rahaliste vahendite liikumist ja kasutamist;
 - 7.2.2. kontrollida ÕE-le kuuluva vara kasutamist;
 - 7.2.3. kontrollida ÕE põhimääruse kinnipidamist ÕE liikmete poolt;
 - 7.2.4. esitada iga kuu revisjoni aruanne;
 - 7.2.5. esitada õppeaasta lõpus kõik revisjoni aruanded;
 - 7.2.6. esitada õppeaasta lõpus terve majandusaasta revisjoni aruanne ÕE liikmetele kui ka juhtkonnale.
- 7.3. Revidendil on õigust saada teavet kooli juhtkonnalt kooli eelarve ja kooli eelarves ÕE tegevuse toetuseks ettenähtud rahalistest vahenditest.
- 7.4. Revident ei tohi olla ÕE juhtkonna liige.
- 7.5. Revident valitakse õppeaasta alguses.
- 7.6. Revidendi ennetähtaegse vabastamise või asendamise ettepaneku võivad teha ÕE liikmed.

8. TEGEVUSE LÕPETAMINE VÕI REOGRANISEERIMINE

- 8.1. Põhjendatud ettepaneku ÕE tegevuse lõpetamiseks või reorganiseerimiseks võib teha ÕE juhtkond, 2/3 liikmetest, kooli juhtkond või 2/3 kooli õpilaskonnast (7.-12. klass).
- 8.2. Ettepanek peab olema põhjendatud ning sisaldama endas ÕE tegevuse jätkamise suunda.
- 8.3. Otsust tegevuse lõpetamiseks või reorganiseerimiseks peab põhjendatud ettepaneku esitamise järgsel koosolekul toetama 2/3 ÕE koguliikmeskonnast.
- 8.4. ÕE reorganiseerimiseks loetakse uue ÕE moodustamist või asutamist.
- 8.5. Peale ÕE tegevuse lõppu antakse ÕE varad üle kooli esindajale uue ÕE asutamiseks.

Vastuvõetud ÕE poolt (kuupäev): 12.03.2019

Kinnitatud kooli direktori poolt (kuupäev): 12.03.2019

ÕE president:

Martin Põiklik

.....

Kooli direktor:

Kaarel Rundu

.....

Põhimäärus koostatud märtsis 2019